

Vedtægter for foreningen Fuglebjerg Multipark

§ 1. Navn og hjemsted

Stk. 1. Foreningens navn er Fuglebjerg Multipark

Stk. 2. Foreningens hjemsted er 4250 Fuglebjerg, i Næstved Kommune.

§ 2. Formål

Stk. 1. Foreningens formål er at etablere, udvikle og drive Fuglebjerg Multipark.

Fuglebjerg Multipark er et spontant mødested for alle i Fuglebjerg og omegn, navnlig børn og unge. Formålet med Multiparken er at skabe rammer, som inviterer medlemmer og andre til at skabe forskellige kulturelle aktiviteter og events, som er åbne for alle interesserede.

Foreningen varetager disse interesser på et almennyttigt grundlag.

§ 3. Medlemskreds og kontingent

Stk. 1. Som medlemmer optages enhver, som har lyst og vilje til at arbejde for foreningens formål og som betaler kontingent.

Stk. 2. Det årlige kontingent fastsættes af generalforsamlingen. Kontingentet er gyldigt fra betalingsdatoen, frem til næste kontingentperiode.

Stk. 3: For udøvelse af stemmeret på generalforsamlingen gælder bestemmelsen i §4 stk. 3.

Stk. 4: Medlemmerne er forpligtet til at overholde foreningens vedtægter og øvrige bestemmelser.

Stk. 5: Udmeldelse sker automatisk, hvis man ikke fornyer sit årlige kontingent.

Vedtægter for foreningen Fuglebjerg Multipark

§ 4. Generalforsamlingen

Stk. 1. Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed.

Stk. 2. Ordinær generalforsamling afholdes en gang årligt inden udgangen af marts måned og indkaldes med mindst tre ugers varsel. Indkaldelse skal ske via sociale medier for Fuglebjerg og omegn, e-mail til medlemmer, hjemmeside og ved fysiske opslag i Fuglebjerg.

Stk. 3. Stemmeberettigede på generalforsamlingen er alle medlemmer på 13 år og derover jf. §3 stk. 1, som har betalt kontingent forud for generalforsamlingen.

Der kan kun stemmes ved personligt fremmøde.

Stk. 4. Dagsordenen for den ordinære generalforsamling skal mindst indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent
2. Valg af referent
3. Valg af stemmetællere
4. Bestyrelsens beretning
5. Aflæggelse og godkendelse af årsregnskab for det forløbne år
6. Godkendelse af budget og fastsættelse af kontingent
7. Behandling af indkomne forslag
8. Valg af bestyrelse
9. Valg af to suppleanter
10. Valg af revisor
11. Valg af revisorsuppleant
12. Eventuelt

Stk. 5. Forslag, der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være bestyrelsen i hænde senest 14 dage før generalforsamlingen.

Stk. 6. Generalforsamlingen træffer sine beslutninger med simpelt flertal (dvs. én over halvdelen af de gyldigt afgivne stemmer) og ved håndsoprækning.

Stk. 7. Ved behov kan bestyrelsen vælge at afholde elektroniske generalforsamlinger og afstemninger. Nærmere instruktion oplyses sammen med indkaldelsen.

§ 5. Ekstraordinær generalforsamling

Stk. 1. Ekstraordinær generalforsamling kan afholdes når bestyrelsen finder det nødvendigt eller når mindst en tredjedel af medlemmerne fremsætter skriftlig begrundet anmodning om det, over for bestyrelsen.

Stk. 2. Ekstraordinær generalforsamling skal afholdes senest fire uger efter at kravet er modtaget. Indkaldelse skal ske med mindst to ugers varsel og vedlagt motiveret dagsorden. Reglerne om indkaldelsesmåde og generalforsamlingens gennemførelse gælder i øvrigt på samme måde som for ordinær generalforsamling.

Vedtægter for foreningen Fuglebjerg Multipark

§ 6. Bestyrelsen

Stk. 1. Bestyrelsen består af fem medlemmer.

Alle valg sker på ordinær generalforsamling for to år. I lige år vælges 3 bestyrelsesmedlemmer, og i ulige år vælges 2 bestyrelsesmedlemmer. To suppleanter vælges hvert år for et år. Hvis en suppleant indtræder i bestyrelsen, skal den pågældende bestyrelsespost besættes ved valg på den førstkomende ordinære generalforsamling. Bestyrelsen vælger, hvilken suppleant der indtræder i bestyrelsen. En revisor og en revisorsuppleant vælges hver for to år ad gangen, revisor i lige år og revisorsuppleant i ulige år. Revisor og revisorsuppleant kan ikke være medlem af bestyrelsen.

Stk. 2. Bestyrelsen konstituerer sig senest 14 dage efter generalforsamlingen med posterne formand, næstformand, kasserer, sekretær og bestyrelsesmedlem. Bestyrelsens sammensætning fremgår herefter af Fuglebjerg Multiparks hjemmeside.

§ 7. Økonomi, regnskab, budget og revision

Stk. 1. Foreningens regnskabsår følger kalenderåret.

Stk. 2. Bestyrelsen udarbejder årsregnskab. Regnskabet skal indeholde resultatopgørelse over driften samt status. Regnskabet revideres og skal godkendes af generalforsamlingen.

Stk. 3. Regnskabet revideres og påtegnes af generalforsamlingens valgte revisor.

Stk. 4. Revisoren har til enhver tid adgang til at påse bogføring og foreningens beholdninger.

Stk. 5. Bestyrelsen fremlægger årets budget til generalforsamlingens godkendelse.

§ 8. Tegningsregler og hæftelse

Stk. 1. Foreningen tegnes udadtil af formanden samt et bestyrelsesmedlem. Bestyrelsen kan foretage alle dispositioner, dog skal køb, salg og pantsætning af fast ejendom, samt lånoptagelse på mere end 50.000 kr. godkendes af generalforsamlingen.

Stk. 2. Kassereren står for varetagelse af foreningens formue, herunder indkassering af kontingent samt betaling af regninger.

Stk. 3: Bestyrelsen kan give et udvalg eller en person fuldmagt til at foretage dispositioner på vegne af foreningen.

Stk. 4. Foreningens medlemmer og bestyrelsesmedlemmer hæfter ikke personligt for de forpligtigelser, der påhviler foreningen, for hvilke alene foreningen Fuglebjerg Multipark hæfter med sin formue.

§ 9. Vedtægtsændringer

Stk. 1. Disse vedtægter kan kun ændres med 2/3 flertal på en generalforsamling, hvor ændringsforslaget fremgår af dagsordenen.

Stk. 2. Vedtægtsændringerne træder i kraft med virkning fra den generalforsamling, de vedtages på.

Stk. 3. Næstved Kommune skal, som væsentlig bidragsyder, godkende vedtægterne.

Vedtægter for foreningen Fuglebjerg Multipark

§ 10. Eksklusion

Stk. 1. Bestyrelsen kan udelukke et medlem frem til den næstkommende ordinære generalforsamling, såfremt vedkommende handler til skade for foreningen.

Bestyrelsens beslutning indebærer, at medlemmet udelukkes fra at deltage i foreningens arrangementer i Fuglebjerg Multipark samt mister sin stemmeret på foreningens generalforsamling.

Stk. 2. I sager om udelukkelse har medlemmet krav på at blive hørt, inden bestyrelsen træffer sin afgørelse. I sager om udelukkelse har medlemmet desuden krav på, at bestyrelsens afgørelse prøves på førstkommende generalforsamling.

Såfremt den udelukkede ønsker at bruge denne mulighed, skal anmodning herom fremsendes til bestyrelsen inden fire uger efter, at udelukkelse er meddelt. Bestyrelsens afgørelse om udelukkelse gælder, selvom den er krævet indbragt for generalforsamlingen, medmindre bestyrelsen bestemmer andet.

Stk. 3. Generalforsamlingen kan godkende bestyrelsens beslutning om udelukkelse med almindeligt flertal.

Stk. 4. Udelukkelse træder i kraft med virkning fra det bestyrelsesmøde, den endelige afgørelse træffes på.

Såfremt et udelukket medlem senere anmoder om optagelse i foreningen, afgør den næstkommende ordinære generalforsamling spørgsmålet.

§ 11. Opløsning

Stk. 1. Opløsning af foreningen kan kun finde sted med 2/3 flertal af de fremmødte stemmeberettigede på to af hinanden følgende generalforsamlinger, hvoraf den ene skal være ordinær.

Stk. 2. Foreningens formue skal i tilfælde af opløsning anvendes i overensstemmelse med de i § 2 fastsatte formål eller til andre almennyttige formål i lokalområdet i samråd med Næstved Kommune.

§ 12. Datering

Således vedtaget af generalforsamlingen den 21. maj 2024.

Underskrift, formand: 24/5 2024

Underskrift, dirigent:

24/5 2024 Maja Damgaard